



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 18 czerwca 2021 r.

Poz. 2715

UCHWAŁA NR XXXIII/541/2021 RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE

z dnia 27 maja 2021 r.

w sprawie utworzenia Centrum Usług Społecznych w Koszalinie oraz nadania statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378), art. 8 ust. 1, art. 9 ust. 1 pkt 1, ust. 2 pkt 1, art. 10 pkt 1 oraz art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), art. 12 ust. 1 pkt. 2, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) Rada Miejska w Koszalinie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Miasta Koszalin w zakresie określonych usług społecznych oraz koordynacji tych usług, tworzy się Centrum Usług Społecznych w Koszalinie.

2. Centrum Usług Społecznych w Koszalinie tworzy się poprzez przekształcenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koszalinie w Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, zwane dalej Centrum.

3. Mienie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koszalinie staje się mieniem Centrum.

4. Należności i zobowiązania Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koszalinie stają się należnościami i zobowiązaniami Centrum.

§ 2. Przekazuje się Centrum do realizacji:

- 1) zadania realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koszalinie,
- 2) zadania z zakresu wspierania osób niepełnosprawnych oraz promocji i ochrony zdrowia, nierealizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koszalinie.

§ 3. Nadaje się statut Centrum, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 5. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jan Kuriata

Załącznik do Uchwały Nr XXXIII/541/2021
Rady Miejskiej w Koszalinie
z dnia 27 maja 2021r.

Statut Centrum Usług Społecznych w Koszalinie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, zwane dalej „Centrum”, jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Koszalin, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.
2. Siedzibą i obszarem działania Centrum jest Miasto Koszalin.
3. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Prezydent Miasta Koszalina.

Rozdział II Cele i zadania Centrum

§ 2

Celem działania Centrum jest:

- 1) podejmowanie działań w celu zaspokajania potrzeb świadczonych na rzecz osób, rodzin, grup społecznych, grup mieszkańców lub ogółu mieszkańców,
- 2) koordynacja działań wymienionych w pkt. 1,
- 3) rozwój i poszerzenie dostępu do zintegrowanych usług społecznych.

§ 3

1. Zadaniem Centrum jest realizacja:

- 1) usług społecznych, o których mowa w art. 2. ust. 1 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych:
 - a) realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koszalinie do dnia utworzenia Centrum w zakresie:
 - wspierania rodziny,
 - systemu pieczy zastępczej,
 - pomocy społecznej,
 - b) nierealizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Koszalinie do dnia utworzenia Centrum w zakresie:
 - wspierania osób niepełnosprawnych,
 - promocji i ochrony zdrowia.
- 2) zadań wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych,

- 3) zadań wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 4) zadań wynikających z innych ustaw:
 - a) ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
 - b) ustalanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
 - c) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
 - d) realizowanie zadań z zakresu rehabilitacji społecznej wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków repatriantom na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji;
 - f) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
 - g) wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych oraz organizacja pieczy zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - h) wydawanie decyzji administracyjnych o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - i) ustalanie i wypłacanie dodatku energetycznego na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
 - j) przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
 - k) realizacja ustawowych zadań na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”;
 - l) ustalanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
 - m) wypłacanie świadczenia pieniężnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka;
 - n) przyznawanie i wypłacanie stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - o) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny, w tym prowadzenie postępowań w sprawie przyznania Karty Dużej Rodziny;
 - p) wydawanie zaświadczeń dla osób fizycznych, które zamierzają złożyć wnioski o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.

2. W realizacji zadań Centrum współdziała z organami administracji rządowej, samorządowej, stowarzyszeniami, fundacjami, związkami wyznaniowymi, jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Centrum

§ 4

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor Centrum.
3. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Koszalina.
4. Dyrektor Centrum odpowiada przed Prezydentem Miasta Koszalina za właściwą realizację zadań Centrum oraz prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej.
5. Dyrektor Centrum jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, zawiera z nimi umowy o pracę i dokonuje wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za Centrum, które jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników.

§ 5

1. Strukturę wewnętrzną Centrum tworzą: Dyrektor, 2 Zastępców Dyrektora, Główny Księgowy, Centrum Świadczeń Rodzinnych (Zespół ds. Obsługi Akt, Zespół ds. Obsługi Świadczeń, Stanowisko ds. Sprawozdawczości i Analiz, Zespół ds. Obsługi Dłużnika i Należności), Dział Administracyjno – Techniczny, Biuro Obsługi Klienta (Punkt Informacji ds. Usług Społecznych, Zespół ds. PFRON), Dział Dodatków Mieszkaniowych, Dział Finansowo – Księgowy, Dział Obsługi Świadczeń, Dział Organizacji i Kadr, Dział ds. Osób Starszych i Niepełnosprawnych, Dział Pieczy Zastępczej (Zespół ds. Rodzinnej Pieczy Zastępczej, Zespół ds. Asysty Rodzinnej, Zespół ds. Świadczeń), Dział Usług Opiekuńczych, Inspektor Ochrony Danych, Stanowisko ds. bhp, Zespół do Spraw Realizacji Zadań z Zakresu Pomocy Społecznej (Sekcja Świadczeń Socjalnych, Sekcja ds. Bezdomności, Sekcja Weryfikacji Świadczeń), Zespół do Spraw Organizowania Usług Społecznych (Sekcja ds. Spraw Społeczności Lokalnej, Organizator Społeczności Lokalnej, Klub Integracji Społecznej, Sekcja ds. Projektów Społecznych i Promocji, Koordynatorzy Indywidualnych Planów Usług Społecznych), Zespół ds. Płac, Zespół ds. Windykacji Należności, Zespół Informatyków, Zespół Kontroli, Zespół ds. Przeciwdziałania Przemocy i Poradnictwa Specjalistycznego, Zespół Radców Prawnych.
2. Zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Dyrektor Centrum w regulaminie organizacyjnym.

Rozdział IV

Mienie i gospodarka finansowa

§ 6

1. Majątek Centrum jest mieniem Gminy Miasta Koszalin i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.
2. Centrum prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miasta Koszalin zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w szczególności ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
3. Podstawę gospodarki finansowej Centrum stanowi roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.
4. Centrum prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.
5. Dyrektor Centrum, w celu realizacji zadań, zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie finansowym Centrum.
6. Zaciąganie zobowiązań przez Dyrektora Centrum wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 7

Zmiany Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.