

Koszalin, dnia 25 września 2024 roku

## **Rozeznanie rynku nr OUS.262.24.2024**

Centrum Usług Społecznych w Koszalinie zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację usługi:

### **„Mobilna usługa pielęgnacji paznokci”**

#### **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

##### **1.1. Szczegóły opisu zamówienia: „Mobilna usługa pielęgnacji paznokci”:**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja usługi – **„Mobilna usługa pielęgnacji paznokci”**, która obejmuje tzw. „koszyk usług” zawierający:
  - 1) skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u rąk,
  - 2) skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u stóp,
  - 3) skrócenie i oszlifowanie płytki paznokci u rąk i stóp.
2. Usługa realizowana będzie w miejscu zamieszkania Odbiorcy z wykorzystaniem sprzętu Wykonawcy, w granicach administracyjnych Miasta Koszalina.
3. Wykaz materiałów, które Wykonawca zapewnia w ramach umowy w szczególności obejmuje:
  - 1) środki dezynfekcji skóry,
  - 2) jednorazowe pilniki,
  - 3) waciki i zmywacz do paznokci (w przypadku konieczności usunięcia pozostałego na płytce lakieru),
  - 4) obcinacz do paznokci,
  - 5) ręcznik papierowy,
  - 6) rękawiczki jednorazowe ochronne i inne wykorzystywane w tego typu zabiegach.
4. Do wykonywania usługi można używać tylko narzędzi sprawnych technicznie, czystych, zdezynfekowanych, sterylizowanych (w przypadku narzędzi mogących naruszać ciągłość tkanek).
5. Czas realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2024 roku (lub do wyczerpania środków wynikających z zawartej umowy).
6. W ramach wartości umowy Zamawiający będzie zlecał realizację usług z „koszyka usług”.
7. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę do 5 000,00 zł.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy dodatkowej w wysokości 25% zamówienia podstawowego.
9. Usługa będzie realizowana w godzinach ustalonych przez Wykonawcę i odbiorcę usługi.
10. Realizacja usługi wymaga określonych kwalifikacji:
  - 1) min. 1 rok doświadczenia w wykonywaniu usług z zakresu manicure/pedicure,
  - 2) dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie kosmetyczki (np. technik usług kosmetycznych, świadectwo ukończenia kwalifikacyjnych kursów zawodowych, świadectwo czeladnicze),
  - 3) aktualne orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych stwierdzające zdolność do wykonywania pracy.
11. Preferowane umiejętności i kompetencje dodatkowe:
  - 1) ukończony kurs pierwszej pomocy przedmedycznej,
  - 2) umiejętność pracy z osobami w wieku senioralnym i osobami z niepełnosprawnościami,
  - 3) miła aparycja, asertywność.

12. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w cyklach miesięcznych za faktycznie wykonaną usługę tj. faktyczną i udokumentowaną liczbę zrealizowanych usług lub na wezwanie Zamawiającego.

## 2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN SKŁADANIA OFERT

**2.1.** Wykonawca składa jedną ofertę/oferty, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do rozeznania rynku. Załącznik zawiera w sobie wszelkie niezbędne w postępowaniu oświadczenia.

**2.2** W przypadku powierzenia realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania tej informacji w formularzu ofertowym. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawcy.

**2.3.** Ofertę należy złożyć **do dnia 02.10.2024 roku** w formie papierowej na adres:

**Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin z dopiskiem:  
„Mobilna usługa pielęgnacji paznokci”**

lub na adres e-mail: [ous@cuskoszalin.eu](mailto:ous@cuskoszalin.eu), wpisując w tytule nazwę Zadania (**oferta musi być podpisana profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowalnym**).

**2.4.** Ofertę należy złożyć we wskazanym terminie. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

**2.5.** Cena w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych (PLN) oraz wyrażona cyfrowo.

**2.6.** Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę netto i brutto.

## 3. KRYTERIA OCENY OFERT

**3.1.** Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

**„Mobilna usługa pielęgnacji paznokci”**

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (Wg)
1.	<b>Wartość „koszyka usług – mobilna usługa pielęgnacji paznokci” brutto</b>	70 %
2.	<b>Doświadczenie w wykonywaniu usług z zakresu manicure/pedicure</b>	20%
3.	<b>Posiadanie statusu PES lub NGO</b>	10%

**3.2.** Zasady oceny każdej z ofert:

Zastosowane wzory i metody do obliczenia punktowego.

**a) Kryterium I (max. 70 pkt) - Cena**

$$\text{CENA} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

**b) Kryterium II (max. 20 pkt) – Doświadczenie w wykonywaniu usług**

- powyżej 1 roku a mniej niż 3 lata – 10 pkt

- powyżej 3 lat – 20 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie wyższą, niż wymagana liczbę osób realizujących daną usługę, Zamawiający przyzna punkty w kryterium DOŚWIADCZENIE osobie posiadającej największe doświadczenie zawodowe, wg określonego kryterium.



**liczba punktów badanej oferty**

**DOŚWIADCZENIE = max. liczba punktów spośród wszystkich ofert x 100 pkt x 20%**

**c) Kryterium III (max. 10 pkt.) – Posiadanie statusu PES lub NGO**

Kryterium „Posiadanie statusu PES lub NGO” będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty dotyczącego posiadania statusu PES lub NGO.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

- jeżeli Wykonawca zadeklaruje, iż posiada status PES lub NGO – 10 pkt.
- brak deklaracji Wykonawcy lub jeżeli Wykonawca zadeklaruje, iż nie posiada statusu PES lub NGO – 0 pkt.

**3.3.** Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Maksymalna ilość punktów: 100.

**3.4. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w rozeznaniu rynku oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.**

**3.5.** Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki nie mogą ulec zmianie. Zamawiający dokonuje następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.

**3.6.** Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, w przypadku w którym Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.

**3.7.** Zamawiający dopuszcza wykluczenie z niniejszego postępowania Wykonawcy, który w przeszłości, w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa, nie zrealizował na rzecz Zamawiającego przedmiotu zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

**4. PRZECIWDZIAŁANIE ZAGROŻENIOM PRZESTĘPCZOŚCIĄ NA TLE SEKSUALNYM ORAZ OCHRONA MAŁOLETNICH**

**4.1.** Na podstawie art. 7b ust. 2 pkt 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, przed podpisaniem umowy, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 2 dni roboczych od pozyskania informacji o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, dostarczyć do Zamawiającego:

- 1) oświadczenie z danymi osobowymi niezbędnymi do sprawdzenia czy Wykonawca figuruje w Rejestrze Sprawców Przepięststw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

**4.2.** W przypadku, gdy Wykonawca zatrudnia (bez względu na formę i wymiar zatrudnienia) lub zawiera porozumienia o świadczeniu usług wolontariackich, jest zobowiązany do wypełnienia wobec pracowników lub wolontariuszy obowiązków wynikających z ust. 4 pkt 1, tj.:



- 1) sprawdzenia czy pracownik lub wolontariusz figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

**4.3.** Niewypełnienie przez Wykonawcę ww. obowiązków w wyznaczonym terminie skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy w niniejszym postępowaniu.

## **5. OCENA OFERT I OCENA FORMALNA**

**5.1.** Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- 1) została złożona przez osobę nieuprawnioną,
- 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszego rozeznania rynku lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę,
- 5) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej i/lub rachunkowej w treści oferty,
- 6) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.

**5.2.** Z tytułu odrzucenia oferty oraz wyników postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

**5.3.** Zamawiający może w toku badania i oceny oferty żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty bądź uzupełnień braków formalnych, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. Zamawiający może prowadzić z Wykonawcą negocjacje.

**5.4.** Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia, Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Oferta jego w takim przypadku podlega odrzuceniu.

## **6. ZMIANY UMOWY**

W umowie w toku jej realizacji mogą zostać wprowadzone zmiany dotyczące:

- 1) zmian w zakresie adresów korespondencyjnych Stron;
- 2) zmian wynikających z działania siły wyższej – w tym m.in.: katastrofalne działania przyrody (np. niezwykle mrozy, śnieżyce, powodzie), akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. w wyniku pandemii, epidemii, zamieszek ulicznych, aktów terroru) – mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy; termin realizacji może zostać przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły;
- 3) zmian w zakresie terminu realizacji umowy;
- 4) źródeł finansowania umowy w wyniku pozyskania przez Centrum Usług Społecznych w Koszalinie dofinansowania ze środków zewnętrznych.



## **7. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych RODO), Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Danych jest Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin reprezentowane przez Dyrektora, adres e-mail: [sekretariat@cuskoszalin.eu](mailto:sekretariat@cuskoszalin.eu), tel. 94 316 03 00.

2. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:

- a) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- b) w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania obowiązków w związku z zawarciem i realizacją umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO,
- c) zabezpieczenia i dochodzenia roszczeń jako prawnie uzasadniony interes Administratora co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. f.

4. Sposoby kontaktu z inspektorem ochrony danych w Centrum Usług Społecznych w Koszalinie:

- adres korespondencyjny: al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin

- adres e-mail: [iod@cuskoszalin.eu](mailto:iod@cuskoszalin.eu)

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji umowy lub obowiązków nałożonych na podmiot prowadzący postępowanie o udzielenie zamówienia, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy: „Mobilna usługa pielęgnacji paznokci”

Załącznik nr 2 – wzór umowy: „Mobilna usługa pielęgnacji paznokci”

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Centrum Usług Społecznych  
w Koszalinie

mgr Urszula Borzęcka