

Koszalin, dnia 23 czerwca 2025 roku

**Postępowanie „Wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego – część I”  
nr OUS.262.8.2025**

Centrum Usług Społecznych w Koszalinie zaprasza do złożenia ofert cenowej na realizację usługi  
**„Wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego”.**

**1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1.1.** Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja usług wchodzących w skład „**koszyka usług - wypożyczalnia**”, których zakres obejmuje:
- 1) wypożyczenie sprzętu na okres: do 6 miesięcy.
  - 2) dowóz sprzętu (dostarczenie sprzętu przez Wykonawcę do miejsca zamieszkania Odbiorcy wskazanego w Karcie zlecenia usługi),
  - 3) montaż sprzętu (jeśli wymaga tego sytuacja Wykonawca dokonuje montażu sprzętu w miejscu zamieszkania Odbiorcy),
  - 4) naukę obsługi sprzętu (przekazanie informacji i instrukcji obsługi Odbiorcy niezbędnej do korzystania ze sprzętu rehabilitacyjnego),
  - 5) odbiór sprzętu rehabilitacyjnego (po zakończonym okresie wypożyczenia Wykonawca odbiera sprzęt z miejsca zamieszkania Odbiorcy, datą odbioru jest ostatni dzień użyczenia sprzętu wskazany w Karcie zlecenia usługi).
2. Ze względu na specyficzny charakter przedmiotu zamówienia, jakim jest świadczenie usług „Wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego” i wiążący się z tym brak możliwości dokładnego oszacowania liczby usług, Zamawiający określa orientacyjną liczbę danego sprzętu rehabilitacyjnego w ramach „koszyka usług” ogółem w skali całego zamówienia na:
- 1) wózek inwalidzki ręczny – 4 szt.
  - 2) wózek inwalidzki specjalny – 1 szt.
  - 3) wózek inwalidzki toaletowy – 1 szt.
  - 4) łóżko rehabilitacyjne elektryczne – 23 szt.
  - 5) materac przeciwoślizgowy – 5 szt.
  - 6) podnośnik wannowy – 2 szt.
  - 7) balkonik dwukołowy/czterokołowy – 7 szt.
  - 8) krzesło toaletowe – 5 szt.
  - 9) trójnóg/czwóróg – 2 szt.
  - 10) kule łokciowe (para) bez dowozu – 2 szt.
  - 11) kule pachowe (para) bez dowozu – 1 szt.
  - 12) rotor – 5 szt.

W okresie realizacji zamówienia, z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego, dopuszcza się zmiany liczby danego sprzętu rehabilitacyjnego z „koszyka usług”. Zmiany, o których mowa, nie mogą prowadzić do zwiększenia wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w par. 6 ust. 1 umowy.

3. Czas realizacji: **od dnia 01.07.2025 roku do dnia 31.12.2025 roku** (lub do wyczerpania środków wynikających z zawartej umowy).



4. W ramach wartości umowy Zamawiający będzie zlecał realizację usług z „koszyka usług”. Zakres usług będzie uzależniony od potrzeb odbiorców usług.
5. Przewidywana miesięcznie liczba osoboustug wynosi ok. 30.
6. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę **do 39 000,00 zł.**
7. Usługa będzie realizowana w miejscu zamieszkania Odbiorcy, w granicach administracyjnych Miasta Koszalina.
8. Usługa (dowóz i odbiór) będzie realizowana w godzinach ustalonych przez Wykonawcę i Odbiorcę usługi.
9. Realizacja usługi nie wymaga określonych kwalifikacji.
10. Preferowane umiejętności i kompetencje dodatkowe:
  - 1) ukończony kurs pierwszej pomocy przedmedycznej,
  - 2) umiejętność pracy z osobami w wieku senioralnym i osobami z niepełnosprawnościami,
  - 3) miła aparycja, asertywność.
11. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w cyklach miesięcznych za faktycznie wykonaną usługę tj.:
  - 1) faktyczną i udokumentowaną liczbę zrealizowanych usług lub
  - 2) na wezwanie Zamawiającego.

W przypadku powierzenia realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania tej informacji w formularzu ofertowym. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawcy.
12. Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia zamówienia dodatkowego, nieprzekraczającego 25% wartości zamówienia podstawowego.

## **2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**2.1.** Ofertę należy złożyć **do dnia 25.06.2025 roku** w formie papierowej na adres:

**Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, al. Monte Cassino 2, 75-412  
Koszalin z dopiskiem:  
„Wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego - część I” OUS.262.8.2025**

lub na adres e-mail: [ous@cuskoszalin.eu](mailto:ous@cuskoszalin.eu), w tytule wpisując „Wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego – część I” OUS.262.8.2025 (**oferta musi być podpisana profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowalnym**).

**2.2.** Ofertę należy złożyć we wskazanym terminie. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

**2.3.** Cena w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych (PLN) oraz wyrażona cyfrowo.

**2.4.** Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę brutto.

## **3. KRYTERIA OCENY OFERT**

**3.1.** Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

| Nr | NAZWA KRYTERIUM                                                                     | WAGA (Wg) |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. | <b>Cena ofertowa brutto za jeden miesiąc wypożyczenia sprzętu rehabilitacyjnego</b> | 100 %     |

### 3.2. Zasady oceny ofert:

Zastosowane wzory i metody do obliczenia punktowego.

### Kryterium I (max. 100 pkt) - CENA

$$\text{CENA} = \frac{\text{cena ofertowa brutto oferty najtańszej}}{\text{cena ofertowa brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

3.3. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Maksymalna ilość punktów: 100.

3.4. **Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w postępowaniu oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.**

3.5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki nie mogą ulec zmianie. Zamawiający dokonuje następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.

3.6. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, w przypadku w którym Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.

## 4. PRZECIWDZIAŁANIE ZAGROŻENIOM PRZESTĘPCZOŚCIĄ NA TLE SEKSUALNYM ORAZ OCHRONA MAŁOLETNICH

4.1. Na podstawie art. 7b ust. 2 pkt 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, przed podpisaniem umowy, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 2 dni roboczych od pozyskania informacji o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, dostarczyć do Zamawiającego:

- 1) oświadczenie z danymi osobowymi niezbędnymi do sprawdzenia czy Wykonawca figuruje w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

4.2. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudnia (bez względu na formę i wymiar zatrudnienia) lub zawiera porozumienia o świadczeniu usług wolontariackich, jest zobowiązany do wypełnienia wobec pracowników lub wolontariuszy obowiązków wynikających z ust. 4 pkt 1, tj.:

- 1) sprawdzenia czy pracownik lub wolontariusz figuruje w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

**4.3.** Niewypełnienie przez Wykonawcę ww. obowiązków w wyznaczonym terminie skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy w niniejszym postępowaniu.

## **5. OCENA OFERT I OCENA FORMALNA**

**5.1.** Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- 1) została złożona przez osobę nieuprawnioną,
- 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszego postępowania lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę,
- 5) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej i/lub rachunkowej w treści oferty,
- 6) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.

**5.2.** Z tytułu odrzucenia oferty oraz wyników postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

**5.3.** Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert bądź uzupełnień braków formalnych, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.

**5.4.** Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia, Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Oferta jego w takim przypadku podlega odrzuceniu.

## **6. ZMIANY UMOWY**

W umowie w toku jej realizacji mogą zostać wprowadzone zmiany dotyczące:

- 1) zmian w zakresie adresów korespondencyjnych Stron;
- 2) zmian wynikających z działania siły wyższej – w tym m.in.: katastrofalne działania przyrody (np. niezwykle mrozy, śnieżyce, powodzie), akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. w wyniku pandemii, epidemii, zamieszek ulicznych, aktów terroru) – mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy; termin realizacji może zostać przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły.
- 3) zmiany terminu realizacji umowy, wartości umowy.

## 7. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych RODO), Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Danych jest Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin reprezentowane przez Dyrektora, adres e-mail: [sekretariat@cuskoszalin.eu](mailto:sekretariat@cuskoszalin.eu), tel. 94 316 03 00.
2. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
  - a) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - b) w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania obowiązków w związku z zawarciem i realizacją umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO,
  - c) zabezpieczenia i dochodzenia roszczeń jako prawnie uzasadniony interes Administratora co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. f.
4. Sposoby kontaktu z inspektorem ochrony danych w Centrum Usług Społecznych w Koszalinie:
  - adres korespondencyjny: al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin
  - adres e-mail: [iod@cuskoszalin.eu](mailto:iod@cuskoszalin.eu)
5. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji umowy lub obowiązków nałożonych na podmiot prowadzący postępowanie o udzielenie zamówienia, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – wzór umowy

DYREKTOR  
Centrum Usług Społecznych  
w Koszalinie  
mgr Bogumiła Szczepanik