

 MIEJSKI OŚRODEK POMOCY RODZINIE w Koszalinie	KARTA USŁUGI	DSN - 07
	Środowiskowy Dom Samopomocy – dla osób z upośledzeniem umysłowym	Wersja Nr 7
		Data zatwierdzenia: 15-10-2018

ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI:

Pomoc w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego bądź innej osoby (za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego)
2. Dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość – do wglądu.
3. Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy (np. zaświadczenie lub oświadczenie o dochodach, decyzja przyznająca świadczenie z systemu zabezpieczenia społecznego),
4. Zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza psychiatrę lub lekarza neurologa o występujących zaburzeniach psychicznych,
5. Zaświadczenie lekarza rodzinnego o stanie zdrowia i o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach domu wraz z informacją o sprawności w zakresie lokomocji osób niepełnosprawnych fizycznie,
6. Pracownik ma prawo żądać innych dokumentów wymaganych do załatwienia sprawy.

Załączniki do karty usługi:

DSN-07-01 Wniosek (druk pomocniczy, nieobowiązkowy)

DSN-07-02 Zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia (druk pomocniczy, nieobowiązkowy)

ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:

Istnieje możliwość złożenia wniosku drogą elektroniczną za pomocą:

- Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej e-puap,

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

1. Dział ds. Osób Starszych i Niepełnosprawnych, al. Monte Cassino 2, II piętro, godziny przyjęć: 7.00 – 15.00.
2. Kancelaria Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koszalinie, al. Monte Cassino 2, godziny przyjęć: 7.00 – 15.00.

KONTAKT:

Dział ds. Osób Starszych i Niepełnosprawnych, al. Monte Cassino 2, II piętro, pokoje nr 217 – 228, pracownik dyżurny, tel. 94 316 04 11, 94 316 04 12 w godzinach pracy Ośrodka od 7.00 do 15.00.

SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Decyzja administracyjna. Wydanie decyzji następuje bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy licząc od dnia wszczęcia postępowania.

OPŁATY:

1. Postępowanie nie podlega opłacie.
2. Za usługi świadczone w ośrodkach wsparcia osobom, ustala się odpłatność miesięczną w wysokości 5% kwoty dochodu osoby samotnie gospodarującej lub kwoty dochodu na osobę w rodzinie, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie przekracza kwotę 300% odpowiedniego kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej (tj. 701,00 zł) lub kryterium dochodowego na osobę w rodzinie (tj. 528,00 zł)

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koszalinie.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego,
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 roku w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego,
4. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

INFORMACJE DODATKOWE:

Środowiskowy Dom Samopomocy w Koszalinie przeznaczony dla osób w wieku od 18 do 60 roku życia, z niepełnosprawnością intelektualną (co najmniej umiarkowany stopień niepełnosprawności), mających trudności w samodzielnej egzystencji i funkcjonowaniu społecznym.

Środowiskowy Dom Samopomocy ul. Budowniczych 6, tel.: 94 716 09 77.

Opracował:	Marta Kin	15.10.2018
Sprawdził:	Katarzyna Wilczak-Socha	15.10.2018
Zatwierdził:	Violetta Jakubowska	15.10.2018
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty:	Katarzyna Wilczak-Socha	