

 <p>CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH w Koszalinie</p>	KARTA ŚWIADCZENIA	OPS-24
	Opłata za pobyt dziecka w pieczy zastępczej	Wersja Nr 3
		Data zatwierdzenia: 15-10-2024

ZAKRES ŚWIADCZENIA:

Umorzenie należności, odroczenie terminu, rozłożenie na raty lub odstąpienie od ustalenia opłaty osobom zobowiązanym, za pobyt dziecka lub osoby, która osiągnęła pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej.

WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁĄTWIENIA SPRAWY:

1. Wniosek o umorzenie należności / odroczenie terminu / rozłożenie na raty / odstąpienie od ustalenia opłaty za pobyt dziecka lub osoby, która osiągnęła pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej.
2. Kwestionariusz danych osób zobowiązanych do ponoszenia opłaty za pobyt dziecka lub osoby, która osiągnęła pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej.
3. Zaświadczenie lub oświadczenie o uzyskanym dochodzie wszystkich osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
4. Oświadczenie o stanie majątkowym.
5. Pracownik ma prawo żądać innych dokumentów wymaganych do załatwienia sprawy.

Załączniki do karty świadczenia:

OPS-24-01 Wniosek (druk pomocniczy, nieobowiązkowy).

OPS-24-02 Oświadczenie o sytuacji rodzinno – dochodowej (druk pomocniczy, nieobowiązkowy).

OPS-24-03 Oświadczenie (druk pomocniczy, nieobowiązkowy).

ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:

Istnieje również możliwość złożenia wniosku drogą elektroniczną za pomocą:

- Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej – e-puap.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

1. Kancelaria Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, al. Monte Cassino 2, parter, godziny przyjęć: od poniedziałku do piątku, 7.00-15.00.
2. Dział Realizacji Świadczeń - Zespół Świadczeń Pieczy Zastępczej, al. Monte Cassino 2, II piętro, godziny przyjęć: od poniedziałku do piątku, 8.00 – 14.00

KONTAKT:

Dział Realizacji Świadczeń - Zespół Świadczeń Pieczy Zastępczej, al. Monte Cassino 2, II piętro, godziny przyjęć: od poniedziałku do piątku, 8.00 – 14.00 , tel. 94 316 03 52, 94 316 04 54

SPOSÓB I TERMIN ZAŁĄTWIENIA SPRAWY:

Decyzja administracyjna. Wydanie decyzji następuje bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy licząc od dnia wszczęcia postępowania.

OPŁATY:

Postępowanie nie podlega opłacie.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Centrum Usług Społecznych w Koszalinie.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego.
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
4. Uchwała Nr IX/76/2024 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 19 września 2024 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.
5. Obwieszczenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 24 marca 2024 roku w sprawie wysokości kwot świadczeń przysługujących rodzinie zastępczej i prowadzącemu rodzinny dom dziecka, wysokości pomocy dla osoby usamodzielnianej oraz wysokości kwot określonych w umowach.

INFORMACJE DODATKOWE:

Zgodnie z przepisami za pobyt dziecka w pieczy zastępczej rodzice solidarnie ponoszą miesięczną opłatę od dnia faktycznego umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej do dnia faktycznego opuszczenia pieczy zastępczej. Organ wszczyna z urzędu postępowanie w sprawie o ustalenie opłaty za pobyt dziecka lub osoby, która osiągnęła pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej. Osobie zobowiązanej do ponoszenia w/w opłaty przysługuje prawo złożenia wniosku o odstąpienie od ustalenia opłaty. Organ może odstąpić od ustalenia opłaty w całości lub w części na czas określony, nie dłuższy niż dwa lata.

Opracował:	Anna Rewkowska	14-10-2024
Sprawdził:	Izabela Więckowska - Wieczorek	15-10-2024
Zatwierdził:	Bogumiła Szczepanik	15-10-2024
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty:	Anna Rewkowska	

Data wydruku: 15.10.2024