

 CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH w Koszalinie	KARTA USŁUGI	DWR-05
	Asystent rodziny w ramach ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”	Wersja Nr 1
		Data zatwierdzenia: 12.06.2025 r.

ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI:

Asystent rodziny realizuje zadania określone w ustawie z dnia 04 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Celem działań asystenta rodziny jest lepsze funkcjonowanie kobiet w ciąży, w szczególności ciąży powikłanej oraz sytuacji niepowodzeń położniczych oraz rodzin z niepełnosprawnym dzieckiem poprzez koordynację poradnictwa w zakresie pielęgnacji, opieki i wychowania dziecka z niepełnosprawnością oraz kwestii prawnych czy pomocy psychologicznej, rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz świadczeń opieki zdrowotnej.

WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wniosek o wsparcie asystenta rodziny w ramach ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Zaświadczenie potwierdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu dziecka, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Zaświadczenie można otrzymać od lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii, neonatologii, neurologii dziecięcej, kardiologii dziecięcej lub chirurgii dziecięcej,

Dokument potwierdzający ciążę, w szczególności powikłaną.

ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:

Istnieje możliwość złożenia wniosku drogą elektroniczną za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP: /mopskoszalin/SkrytkaESP lub za pośrednictwem e-Doręczenia: AE:PL-45012-98531-JSAJB-18

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

1. Kancelaria Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, al. Monte Cassino 2 - parter, od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.00 – 15.00.
2. Dział Wspierania Rodziny, al. Monte Cassino 2, tel. 94 316 03 72, od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 – 14.00.
3. Dział Świadczeń Wspierających Rodzinę, al. Monte Cassino 2, tel. 94 316 03 32, 94 316 03 85, 94 316 04 52, od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 – 14.00.

KONTAKT:

1. Dział Wspierania Rodziny, al. Monte Cassino 2, tel. 94 316 03 72, od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 – 14.00.

SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Postępowanie nie wymaga wydania decyzji administracyjnej. Po złożeniu wniosku i weryfikacji dokumentów, sporządzana jest pisemna informacja o przydzieleniu wsparcia asystenta rodziny.

OPŁATY:

Brak opłat.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Brak trybu odwoławczego.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 04 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
2. Ustawa z dnia 09 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

INFORMACJE DODATKOWE:

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 04 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem", rodzina jest uprawniona do poradnictwa w zakresie:

- 1) przewycięzania trudności w pielęgnacji i wychowaniu dziecka;
- 2) wsparcia psychologicznego;
- 3) pomocy prawnej, w szczególności w zakresie praw rodzicielskich i uprawnień pracowniczych;
- 4) dostępu do rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz świadczeń opieki zdrowotnej.

Poradnictwo w ww. zakresie przysługuje kobietom posiadającym dokument potwierdzający ciążę, ich rodzinom z dzieckiem posiadającym zaświadczenie potwierdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenie lub nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, wystawione przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, posiadający specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii, neonatologii, neurologii dziecięcej, kardiologii dziecięcej lub chirurgii dziecięcej.

Wsparcie i poradnictwo koordynowane jest przez asystenta rodziny, o którym mowa w ustawie z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Koordinacja polega na:

- 1) opracowywaniu wspólnie z wnioskodawcą katalogu możliwego do uzyskania wsparcia;
- 2) występowaniu przez asystenta rodziny w imieniu wnioskodawcy, na jego żądanie, do jednostek samorządu terytorialnego oraz jednostek organizacyjnych realizujących wspieranie rodziny, o którym mowa w ustawie z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, lub do innych jednostek sektora finansów publicznych lub wykonujących zadania zlecone im przez jednostki sektora finansów publicznych, w tym na zasadach, w sposób i w trybie

przewidzianym w przepisach odrębnych.

Opracował:	Grzegorz Hamera	12.06.2025
Sprawdził:	Magdalena Seniuk-Dziekańska	12.06.2025
Zatwierdził:	Urszula Borzęcka	12.06.2025
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty:	Grzegorz Hamera	