


| | | |
|--|--|---------------------------------------|
|  <p>CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH w Koszalinie</p> | KARTA ŚWIADCZENIA | DPZ-4 |
| | Utrzymanie lokalu mieszkalnego – dla opiekuna zastępczego | Wersja Nr 6 |
| | | Data zatwierdzenia: 1.06.2026r. |

ZAKRES ŚWIADCZENIA:

Pomoc finansowa przyznawana opiekunom zastępczym: niezawodowym, zawodowym (w których umieszczono powyżej 3 dzieci) oraz rodzinnym domom dziecka, na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego.

WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Wniosek o przyznanie środków finansowych na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego.
2. Faktury za media (czynsz, opłaty z tytułu najmu, opłaty za energię elektryczną i ciepłą, opał, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, dźwig osobowy, antenę zbiorczą, abonament telewizyjny i radiowy, usługi telekomunikacyjne).
3. Potwierdzenia opłacenia faktur.
4. Oświadczenie o sposobie wypłaty.
5. Pracownik ma prawo żądać innych dokumentów wymaganych do załatwienia sprawy.

Załączniki do karty usługi:

- DPZ-4-01 Wniosek (druk pomocniczy, nieobowiązkowy).
- DPZ-4-02 Oświadczenie o sposobie wypłaty.

ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:

Istnieje możliwość złożenia wniosku drogą elektroniczną za pomocą:

1. e-Doręczeń: AE:PL-45012-98531-JSAJB-18
2. Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP: /mopskoszalin/SkrytkaESP

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

1. Kancelaria Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, Al. Monte Cassino 2, parter, godziny przyjęć: od poniedziałku do piątku, 7.00 – 15.00.
2. Dział Pieczy Zastępczej, Al. Monte Cassino 2, II piętro, godziny przyjęć: od poniedziałku do piątku, 8.00 – 14.00

KONTAKT:

Dział Pieczy Zastępczej, Al. Monte Cassino 2, II piętro, godziny przyjęć: od poniedziałku do piątku, 8.00 – 14.00 tel. 94 316 03 49

SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Decyzja administracyjna. Wydanie decyzji następuje bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy licząc od dnia wszczęcia postępowania.

OPŁATY:

Postępowanie nie podlega opłacie.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Centrum Usług Społecznych w Koszalinie.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego.

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Rodzina zastępcza niezawodowa i zawodowa może otrzymywać środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego w wysokości odpowiadającej kosztom ponoszonym przez rodzinę zastępczą niezawodową albo zawodową na czynsz, opłaty z tytułu najmu, opłaty za energię elektryczną ciepłą, opał, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, dźwig osobowy, antenę zbiorczą, abonament telewizyjny i radiowy, usługi telekomunikacyjne. Łączną kwotę kosztów dzieli się przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i mnoży przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej umieszczonych w rodzinie zastępczej wraz z osobami tworzącymi tę rodzinę zastępczą. Środki finansowe, o których mowa wyżej starosta jest zobowiązany przyznać rodzinie zastępczej zawodowej, w której umieszczono powyżej 3 dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, oraz jeżeli potrzeba przyznania tych środków zostanie potwierdzona w opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.
2. Prowadzący rodzinny dom dziecka otrzymuje środki finansowe na utrzymanie lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub domu jednorodzinnego, w którym jest prowadzony rodzinny dom dziecka, w wysokości odpowiadającej kosztom ponoszonym przez rodzinny dom dziecka na czynsz, opłaty z tytułu najmu, opłaty za energię elektryczną i ciepłą, opał, wodę, gaz, odbiór nieczystości stałych i płynnych, dźwig osobowy, antenę zbiorczą, abonament telewizyjny i radiowy, usługi telekomunikacyjne. Łączną kwotę kosztów dzieli się przez liczbę osób zamieszkujących w tym lokalu lub domu jednorodzinnym i mnoży przez liczbę dzieci i osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej umieszczonych w rodzinnym domu dziecka wraz z prowadzącymi rodzinny dom dziecka

| | | |
|---|--------------------------|-------------|
| Opracował: | Krystyna Łaznowska | 1.06.2026r. |
| Sprawdził: | Małgorzata Kołodziejczak | 1.06.2026r. |
| Zatwierdził: | Violetta Jakubowska | 1.06.2026r. |
| Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty: | Krystyna Łaznowska | |