CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH w Koszalinie	KARTA USŁUGI	DPZ -13
	Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	Wersja Nr 7
		Data zatwierdzenia: 1.06.2026r.

ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI:
Koordynator rodzinnej pieczy zastępczej świadczy usługi w formie wsparcia opiekunów zastępczych w zakresie pełnionej funkcji.

WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY:
1. Wniosek rodziny zastępczej o objęcie jej opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej.

ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:
Istnieje również możliwość złożenia wniosku drogą elektroniczną za pomocą:
- e-Doręczeń: AE:PL-45012-98531-JSAJB-18
- Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP: /mopskoszalin/SkrytkaESP

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:
1. Kancelaria Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, Al. Monte Cassino 2, parter, godziny przyjęć: 7.00 – 15.00.
2. Dział Pieczy Zastępczej Al. Monte Cassino 2, III piętro, godziny przyjęć pon-pt 8.00 – 14.00

KONTAKT:
Dział Pieczy Zastępczej, Al. Monte Cassino 2, godziny przyjęć pon-pt 8.00 – 14.00
tel. 94 316 03 44, 94 316 03 73, 94 316 03 46

SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:
Wydanie zgody następuje niezwłocznie.

OPŁATY:
Postępowanie nie podlega opłacie.

TRYB ODWOŁAWCZY:
Od sposobu rozstrzygnięcia nie przysługuje odwołanie.

PODSTAWA PRAWNA:
Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

INFORMACJE DODATKOWE:

Praca koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej polega w szczególności na udzielaniu pomocy rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka w realizacji zadań wynikających z pieczy zastępczej.

Opracował:	Krystyna Łaznowska	1.06.2026r.
Sprawdził:	Małgorzata Kołodziejczak	1.06.2026r.
Zatwierdził:	Violetta Jakubowska	1.06.2026r.
Osoba odpowiedzialna z aktualizację karty:	Krystyna Łaznowska	