

 MIEJSKI OŚRODEK POMOCY RODZINIE w Koszalinie	KARTA USŁUGI	RPS-07
	Integracja uchodźców	Wersja Nr 6
		Data zatwierdzenia: 17.10.2018 r.

ZAKRES ŚWIADCZONEJ USŁUGI:

Pomoc finansowa mająca na celu wspieranie procesu integracji cudzoziemców na podstawie oceny jego sytuacji życiowej oraz sytuacji jego rodziny.

WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Wniosek o udzielenie pomocy, złożony w terminie 60 dni od dnia doręczenia ostatecznej decyzji o nadaniu statusu uchodźcy zawierający:
2. pisemną deklarację o zamiarze zamieszkania na terenie określonego województwa,
3. pisemne oświadczenie, że z podobnym wnioskiem uchodźca nie zwrócił się na terenie innego województwa,
4. pisemne oświadczenie o gotowości przystąpienia do uzgodnionego programu integracji.
5. Kserokopia decyzji Prezesa Urzędu do Spraw Repatriacji i Cudzoziemców lub kserokopia decyzji Rady do Spraw Uchodźców o nadaniu statusu uchodźcy (oryginał do wglądu).
6. Kserokopia dokumentu podróży wydanego przez Prezesa Urzędu do Spraw Repatriacji i Cudzoziemców (oryginał do wglądu).
7. Kserokopia karty pobytu wydanej w związku z nadaniem statusu uchodźcy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (oryginał do wglądu).
8. Pracownik ma prawo żądać innych dokumentów wymaganych do załatwienia sprawy.
9. W przypadku cudzoziemca, który uzyskał w Rzeczypospolitej Polskiej ochronę uzupełniającą, do wniosku należy dołączyć kopie decyzji o odmowie nadania statusu uchodźcy, w której udzielono cudzoziemcowi ochrony uzupełniającej oraz karty pobytu wydanej w związku z udzieleniem ochrony uzupełniającej.

Załączniki do karty usługi:

RPS-07-01 Wniosek (druk pomocniczy, nieobowiązkowy)

RPS-07-02 Oświadczenie o sposobie wypłaty.

ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:

Istnieje możliwość złożenia wniosku drogą elektroniczną za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej – e-puap.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Rejon Pracy Socjalnej właściwy z uwagi na miejsce zamieszkania lub pobytu osoby lub rodziny w godzinach pracy MOPR od 7.00 do 15.00.:

1. Rejon Pracy Socjalnej nr 1, al. Monte Cassino 2, II piętro,
2. Rejon Pracy Socjalnej nr 2, ul. Podgórna 16, parter, I piętro,

3. Kancelaria Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koszalinie, al. Monte Cassino 2, godziny przyjęć: 7.00 – 15.00.

KONTAKT:

Rejon Pracy Socjalnej właściwy z uwagi na miejsce zamieszkania lub pobytu osoby lub rodziny w godzinach pracy Ośrodka od 7.00 do 15.00.

1. Rejon Pracy Socjalnej nr 1, pracownik dyżurny, tel. 94 316 03 38, 94 316 04 05
2. Rejon Pracy Socjalnej nr 2, pracownik dyżurny, tel. 94 341 92 41, 94 341 92 57.

SPOSÓB I TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Decyzja administracyjna. Wydanie decyzji następuje bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy licząc od dnia wszczęcia postępowania.

OPŁATY:

Postępowanie nie podlega opłacie.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Koszalinie.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego,
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 roku w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego,
4. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Pomocy udziela się w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy.
2. Pomoc udzielana w ramach indywidualnego programu zobowiązuje uchodźcę w szczególności do:
 - 1) zameldowania się w miejscu zamieszkania,
 - 2) zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy w terminie ustalonym w programie oraz aktywnego poszukiwania pracy,
 - 3) obowiązkowego uczestnictwa w kursach języka polskiego w przypadku gdy zachodzi taka potrzeba,
 - 4) współdziałania oraz kontaktowania się z realizatorem programu w ustalonych terminach nie rzadziej jednak niż 2 razy w miesiącu,
 - 5) innych uzgodnionych z realizatorem programu działań wynikających z jego indywidualnej sytuacji życiowej,

- 6) przestrzegania zobowiązań przyjętych w programie.
- 7) Pomoc dla cudzoziemca przysługuje począwszy od miesiąca kalendarzowego, w którym cudzoziemiec złożył wniosek.

Opracował:	Anna Czubakowska	16.10.2018 r.
Sprawdził:	Joanna Gralka	16.10.2018 r.
Zatwierdził:	Violetta Jakubowska	17.10.2018 r.
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty:	Anna Czubakowska	